

Organiser une réunion ou manifestation

Vous souhaitez organiser une réunion ou manifestation et avez besoin d'une salle, d'un espace, de pauses cafés ou déjeuners, merci de bien vouloir remplir le formulaire ci-dessous. Votre demande sera transmise au secrétariat du Centre Borelli.

Vous connaître :

PRÉNOM

Sélectionner -

NUMÉRIQUE (obligatoire)

PRÉNOM

EMAIL (obligatoire)

Description de la manifestation :

OBJET ET NOM DE LA RÉUNION OU MANIFESTATION (obligatoire)

ORGANISATEUR DE LA RÉUNION (obligatoire)

AVANCEMENT ÉVENTUEL (CONTRAT)

DATE (1ER JOUR) (obligatoire)

HEURE DÉBUT *(obligatoire)*

HEURE FIN

DATE (DERNIER JOUR SI PLUSIEURS JOURS)

NOMBRE DE PARTICIPANTS *(obligatoire)*

LIEU *(obligatoire)*

ENS PARIS-
SACLAY

CAMPUS SAINT-GERMAIN-DES-
PRÈS

AUTRE

AUTRE, PRÉCISEZ :

Votre demande :

TYPE DE SALLE SOUHAITÉ *(obligatoire)*

Sélectionner -

PAUSES CAFÉ *(obligatoire)*

OUI NON

HORAIRES DES PAUSES CAFÉ

DÉJEUNERS *(obligatoire)*

OUI NON

TYPE DE DÉJEUNERS SOUHAITÉ

Sélectionner -



ACCES AU CAMPUS A DES PERSONNES EXTERIEURES (*obligatoire*)

OUI NON

NOM, PRÉNOM, MAIL DES PERSONNES EXTÉRIEURES

nom1, Prénom1, mail1Nom2, Prénom2, mail2etc

Soumission :

JE RECONNAIS AVOIR PRIS CONNAISSANCE DE LA POLITIQUE DU SITE EN MATIÈRE DE PROTECTION DES DONNÉES.

[CLIQUEZ ICI POUR LES CONSULTER](#)

(*obligatoire*)

VÉRIFICATION ANTISPAM (*obligatoire*)

veuillez cocher la case "Je ne suis pas un robot"

✓ APERÇU

